



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТОЙ ХИРУРГИИ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Г. АСТРАХАНЬ)
(ФГБУ «ФЦССХ» МИНЗДРАВА РОССИИ (Г. АСТРАХАНЬ))

П Р И К А З

« 07 » марта 2023г.

г. Астрахань

№ 22/1

**О внесении изменений в План ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России
(г. Астрахань) по противодействию коррупции на 2022-2024 годы**

В связи с изданием приказа от 03.03.2023 № 21/1 «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений», в целях организации исполнения требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 гг.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий противодействия коррупции в ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) на 2022-2024 годы, утвержденный приказом от 02.08.2022 №118 «Об утверждении Плана ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) по противодействию коррупции на 2022-2024гг», изложив его в редакции согласно приложению (Приложение).

2. Ответственным лицам обеспечить осуществление мер, предусмотренных Планом ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) по противодействию коррупции на 2022-2024 годы.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача –
заместитель главного врача
по хирургической помощи

И.И. Чернов

**ПЛАН ФГБУ «ФЦССХ» МИНЗДРАВА РОССИИ (Г.АСТРАХАНЬ)
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2022-2024 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<p>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение</p>				
1.1.	<p>Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупции – Зайцева Н.А., начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования</p>	<p>Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования направляет ежегодно доклад главному врачу в следующие сроки: не позднее 15 мая года, следующего за отчетным (сотрудники обязаны предоставлять сведения о доходах); (1 июня года, следующего за отчетным (представлять уточненные сведения о доходах)</p>	<p>Исключить случаи неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах</p>
1.2.	<p>Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. Заместитель главного врача по качеству и организационно-методической работе Бондаренкова О.Г.</p>	<p>Ежегодно в течение 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления работниками уточненных сведений о доходах; начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. направляет доклад руководителю ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) в сроки, предусмотренные для направления докладов Министру</p>	<p>Исключить возможность корректировки размещенных сведений о доходах</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А.	Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. направляет ежегодно, доклад главному врачу в срок до 1 сентября	Исключить нарушение законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, приняты меры к осуществлению проверок
1.4.	Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г. Астрахань) по противодействию коррупции, реализуемых в подведомственных организациях	И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов	Ежегодно, доклад в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Исключить случаи несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений.
1.5.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань)	И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов	Ежегодно, доклад в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Исключить случаи несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
2. Мониторинг выполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками организации обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А.	Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. ежегодно, доклад главному врачу в срок 25 декабря	Исключить случаи нарушения работниками обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также принимать меры по урегулированию конфликта интересов, принимать меры к осуществлению проверок
3. Мониторинг выполнения возложенных функций				
3.1.	Приводить официальный сайт организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. Заместитель главного врача по качеству и организационно - методической работе Бондаренкова О.Г.	Один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализировать подразделы официального сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников организации				
4.1.	Обеспечивать участие работников ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г. Астрахань), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) 30 декабря 2023г., 1 октября 2024г.	Повышать квалификацию работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.2.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов	Направлять доклад в Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) 30 декабря 2023г., 1 октября 2024г.	Повышать правовую грамотность лиц, впервые поступивших на работу и создать условия для исключения коррупционных проявлений
4.3.	Обеспечивать участие работников ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань), в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов	Направлять доклад Департамент управления делами и кадров Министерства здравоохранения Российской Федерации (отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений) 30 декабря 2023г., 1 октября 2024г.	Повышать квалификацию работников ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань), в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
<p>5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</p>				

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
5.1.	<p>Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия по вопросам противодействия коррупции, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань)</p>	<p>Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А.</p> <p>И.о. главного врача – заместитель главного врача по хирургической помощи И.И. Чернов</p>	<p>Ответственный за работу по профилактике коррупции - Начальник отдела управления персоналом, кадрового обеспечения и образования Зайцева Н.А. направляет доклад руководителю ФГБУ «ФЦССХ» Минздрава России (г.Астрахань) по мере поступления данных обращений</p>	<p>Исключить факты нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принять меры к осуществлению проверок</p>